



## Allgemeine Geschäftsbedingungen

### §1) Gegenstand und Geltungsbereich dieser allgemeinen Geschäftsbedingungen

1. Diese Allgemeinen Geschäftsbedingungen (nachfolgend: AGB) regeln die Rechte und Pflichten im Zusammenhang mit der Buchung von Räumen & Veranstaltungen über das FLORAS Concepthouse (nachfolgend „uns“) und des Nutzers („Ihnen“). Die Buchungen & Veranstaltungen können im Internet unter [www.floras.nrw](http://www.floras.nrw) gebucht, per Email oder telefonisch vereinbart werden. Darüber hinaus behalten wir uns vor, die Angebote auch auf anderen Internetseiten, über Partner und als Printversion zur Verfügung zu stellen.
2. Es gelten ausschließlich unsere AGB. Entgegenstehende oder von diesen AGB abweichende Bedingungen erkennen wir nicht an, sofern wir ihre Geltung nicht ausdrücklich schriftlich oder in Textform zugestimmt haben.

### §2) Vertragsschluss

1. Ein Vertrag kommt durch eine Buchungsbestätigung Ihnen gegenüber in Textform (z.B. E-Mail) zustande.
2. Es besteht kein Anspruch auf Abschluss eines Vertrages. Es steht uns frei, jedes Angebot eines Nutzers zum Abschluss eines Vertrages ohne Angabe von Gründen abzulehnen.
3. Voraussetzung für den Vertragsschluss ist, dass Sie mindestens 18 Jahre alt oder im Falle der Minderjährigkeit mit Erlaubnis/Genehmigung Ihrer gesetzlichen Vertreter (i.d.R. Erziehungsberechtigten) handeln.
4. Eine Teilnahme an Individual-Präventionskursen & Coachingangeboten im FLORAS nach § 20 Abs. 4/5 SGB V ist für Personen mit akut behandlungsbedürftigen psychischen Erkrankungen kontraindiziert.



### §3) Unsere Leistungen

1. Wir bieten Ihnen im FLORAS die Möglichkeit, Veranstaltungen, Schulungen, Kurse etc. zu verschiedenen Themengebieten zu buchen oder die Räumlichkeiten des FLORAS für Seminare, Events & Offsite-Meetings stündlich oder tageweise zu buchen. Die Buchung erfolgt in der Regel online – über unsere Internetseite [www.floras.nrw](http://www.floras.nrw) oder via Email an die [office@floras.nrw](mailto:office@floras.nrw) und wird nur verbindlich durch eine offizielle Buchungsbestätigung, eine formlose Email reicht nicht aus.

### §4) Zahlungsbedingungen

Die Veranstaltungs- oder Seminargebühr ist fällig ohne Abzug

- sofort mit dem Erhalt der Rechnung
- spätestens bis zum ersten Seminartag bei kurzfristigen Buchungen
- innerhalb von 14 Tagen vor Kurs-Beginn.

Wir behalten uns vor, Teilnehmer oder Mieter von der Teilnahme auszuschliessen, deren Seminargebühr nicht bis zum ersten Seminartag gezahlt wurde. Wenn bis Veranstaltungsbeginn der Betrag nicht eingegangen ist, wird eine zusätzliche Mahngebühr in Höhe von 10% der Buchungsgebühr fällig. Bei 14 Tagen Zahlungs-Verzug stellen wir 20% der Buchungsgebühr zusätzlich in Rechnung. Es bleibt dem Kunden unbenommen einen geringeren Schaden nachzuweisen.

Das Angebot des FLORAS richtet sich an Firmen, Organisationen, Teams, HR Professionals, Experten, Führungspersönlichkeiten und Unternehmer, Berater, Coaches und Trainer.

Alle genannten Preise sind Netto und verstehen sich zuzüglich der gesetzlichen MwSt.

Falls nicht anders vereinbart, sind alle anfallenden Entgelte im Voraus ohne Abzug an folgendes Konto zu entrichten:

FLORAS CONCEPTHOUSE  
GESCHÄFTSFÜHRUNG:  
SARAH SPITZNER-ROTHGANGEL  
POSTBANK

07  
KIRCHFELDSTR. 13  
40217 DÜSSELDORF  
[OFFICE@FLORAS.NRW](mailto:OFFICE@FLORAS.NRW)

FYRST/

IBAN DE15 1001 0010 0956 5391  
BIC PBNKDEFF

USTID: DE350431630



### **KontoinhaberIn:**

Sarah Spitzner-Rothgangel  
Bank: FYRST / Postbank  
IBAN DE15 1001 0010 0956 5391 07  
BIC PBNKDEFF

### **§5) Hinweis zum Widerrufsrecht - Widerrufsbelehrung**

#### 1. - Widerrufsbelehrung -

##### Widerrufsrecht

Sie haben das Recht, binnen vierzehn Tagen ohne Angabe von Gründen diesen Vertrag zu widerrufen. [Formular](#)

Die Widerrufsfrist beträgt vierzehn Tage ab dem Tag des Vertragsabschlusses.

Um Ihr Widerrufsrecht auszuüben, müssen Sie uns

FLORAS CONCEPTHOUSE – Sarah Spitzner-Rothgangel

Kirchfeldstr. 13

40217 Düsseldorf

Telefon: +49 (0)176-46296552

E-Mail: [office@floras.nrw](mailto:office@floras.nrw)

mittels einer eindeutigen Erklärung (z.B. ein mit der Post versandter Brief oder E-Mail) über Ihren Entschluss, diesen Vertrag zu widerrufen, informieren. Bitte gegen Sie Namen, Veranstaltungstitel & Buchungszeitraum bei Ihrem Rücktritt an.

Zur Wahrung der Widerrufsfrist reicht es aus, dass Sie die Mitteilung über die Ausübung des Widerrufsrechts vor Ablauf der Widerrufsfrist absenden.

### **Muster-Widerrufsformular**

FLORAS CONCEPTHOUSE  
GESCHÄFTSFÜHRUNG:  
SARAH SPITZNER-ROTHGANGEL  
POSTBANK

07  
KIRCHFELDSTR. 13  
40217 DÜSSELDORF  
[OFFICE@FLORAS.NRW](mailto:OFFICE@FLORAS.NRW)

FYRST/

IBAN DE15 1001 0010 0956 5391  
BIC PBNKDEFF

USTID: DE350431630



(Wenn Sie den Vertrag widerrufen wollen, dann füllen Sie bitte dieses Formular aus und senden Sie es zurück.)

FLORAS CONCEPTHOUSE – Sarah Spitzner-Rothgangel

Kirchfeldstr. 13 40217 Düsseldorf Telefon: +49 (0)176-46296552

E-Mail: [office@floras.nrw](mailto:office@floras.nrw)

– Hiermit widerrufe(n) ich/wir (\*) den von mir/uns (\*) abgeschlossenen Vertrag über die Buchung folgender Räume/ Veranstaltung/ Kauf der folgenden Waren (\*)/die Erbringung der folgenden Dienstleistung (\*)

– Gebucht am (\*)/erhalten am (\*)

– Name des/der Verbraucher(s)

– Anschrift des/der Verbraucher(s)

– Unterschrift des/der Verbraucher(s) (nur bei Mitteilung auf Papier)

– Datum

(\*) Unzutreffendes streichen.

### **Folgen des Widerrufs**

Wenn Sie diesen Vertrag widerrufen, haben wir Ihnen alle Zahlungen, die wir von Ihnen erhalten haben, einschließlich der Lieferkosten (mit Ausnahme der zusätzlichen Kosten, die sich daraus ergeben, dass Sie eine andere Art der Lieferung als die von uns angebotene, günstigste Standardlieferung gewählt haben), unverzüglich und spätestens binnen vierzehn Tagen ab dem Tag zurückzuzahlen, an dem die Mitteilung über Ihren Widerruf dieses Vertrags bei uns eingegangen ist. Für diese Rückzahlung verwenden wir dasselbe Zahlungsmittel, das Sie bei der ursprünglichen Transaktion eingesetzt haben, es sei denn, mit Ihnen wurde ausdrücklich etwas anderes vereinbart; in keinem Fall

FLORAS CONCEPTHOUSE  
GESCHÄFTSFÜHRUNG:  
SARAH SPITZNER-ROTHGANGEL  
POSTBANK

07  
KIRCHFELDSTR. 13  
40217 DÜSSELDORF  
[OFFICE@FLORAS.NRW](mailto:OFFICE@FLORAS.NRW)

FYRST/

IBAN DE15 1001 0010 0956 5391  
BIC PBNKDEFF

USTID: DE350431630



werden Ihnen wegen dieser Rückzahlung Entgelte berechnet.

- Ende der Widerrufsbelehrung -

## **§6) Preise**

1. Die Preise für die jeweilige Veranstaltung oder die Nutzung der Räumlichkeiten können Sie direkt den jeweiligen Angebotsinformationen auf der Internetseite oder der Veranstaltungsbeschreibung in Printform entnehmen oder über unsere Internetseite abrufen.

## **§7) Stornierung / Rücktritt**

1. Sie können jederzeit den Rücktritt von der Teilnahme an einer Veranstaltung erklären. Ein etwaiges Widerrufsrecht (Ziff. 4) bleibt unberührt. Die Rücktrittserklärung muss schriftlich erfolgen.
2. Im Falle eines Rücktritts fallen Stornokosten an:

Der Ausfall der Veranstaltung ist uns bis 42 Tage vor Beginn der Veranstaltung mitzuteilen. Bei Absage ab und unter 42 Tagen vor Beginn der Veranstaltung sind 25 % des Mietpreises zu zahlen. Ab und unter 30 Tagen vor Beginn der Veranstaltung sind 50 % des Mietpreises zu zahlen. Ab und unter 14 Tagen sind 100% des Mietpreises zu zahlen.

3. CORONA bedingte kurzfristige Stornierung: Sollte die geplante Buchung aufgrund von Coronaerkrankungen entfallen, ist der Buchungsbetrag inklusive gebuchter Getränke- & Snackpauschalen trotzdem bis zum Buchungstermin fällig. Aus Kulanz bieten wir an, die Buchung bei freien Kapazitäten kostenlos auf einen Ersatztermin umzubuchen, der innerhalb von drei Monaten ab Buchungstermin liegen muss. Wir weisen darauf hin, dass kein rechtlicher Anspruch auf Ersatzbuchung besteht, falls keine passenden Termin frei sein sollten.

FLORAS CONCEPTHOUSE  
GESCHÄFTSFÜHRUNG:  
SARAH SPITZNER-ROTHGANGEL  
POSTBANK

07  
KIRCHFELDSTR. 13  
40217 DÜSSELDORF  
[OFFICE@FLORAS.NRW](mailto:OFFICE@FLORAS.NRW)

FYRST/

IBAN DE15 1001 0010 0956 5391  
BIC PBNKDEFF

USTID: DE350431630



## § 9) Nutzungseinschränkung

(1) Wir sind grundsätzlich dazu berechtigt die Nutzung der Räume trotz bestätigter Buchung in Ausnahmefällen (wie beispielsweise bei Wasserschäden, nach Einbruch, bei außerplanmäßigen grundlegende Renovierungsarbeiten etc.) einzuschränken oder zu untersagen. Dem Nutzer erwachsen aus der verhinderten Raumnutzung keine Ansprüche. Bereits entrichtete Nutzungskosten werden rückerstattet.

## §8) Pflichten der Nutzer

1. Sie sind verpflichtet Informationen, die im Rahmen der Anmeldung zu einer Veranstaltung von Ihnen zu Ihrer Person angegeben werden, wahrheitsgemäß zu machen.
2. Für Individual-Präventionskurse nach § 20 Abs. 4/5 SGB V gilt: Mit Ihrer Anmeldung bestätigen Sie, dass sie nicht an einer akuten behandlungsbedürftigen psychischen Erkrankung leiden und auch die Teilnehmer an den Kurs- & Veranstaltungsangeboten psychisch gesund sind.
3. Wir gehen davon aus, dass die Nutzer eine eigene berufliche Haftpflichtversicherung abgeschlossen haben.
4. Beschädigungen an Einrichtung & Wänden müssen selbstständig gemeldet werden. Sie werden dann den Nutzern in Rechnung gestellt. Dies gilt auch für eine Verunreinigung der Wände und Böden.
5. Bei besonderer Verunreinigung wird dem Nutzer eine Sonderreinigungspauschale in Höhe von 50 Euro in Rechnung gestellt.
6. Während der Nutzung obliegt die Einhaltung aller Pandemie-bedingten Regelungen und Verordnungen des Landes NRW in der Verantwortung der Nutzer.
7. Nach Verlassen der Räume sind alle Lichter zu löschen und Fenster & Türen zu verschließen.
8. Die Teeküche darf für die Zubereitung von Kaffee und Tee mitbenutzt werden. Backofen und Kochfläche sind von der Nutzung ausgeschlossen.



9. Die Raumnutzung ist nur im Rahmen der Mietzeit gestattet. Für private Zwecke, Mittagessen oder Abendessen dürfen die Räume im Haupthaus nicht genutzt werden.
10. Die Nutzung des Außengeländes besteht auf eigene Gefahr. Der Nutzer haftet für Unfälle ihrer Kunden.
11. In den gesamten Räumen ist das Rauchen nicht gestattet. Dies gilt auch für den Bereich vor dem Haus der Kirchfeldstr. 13. Das Rauchen mit Aschenbecher ist nur auf der Dachterrasse erlaubt.
12. Der Verzehr von Alkohol ist im gesamten Haus nicht gestattet.
13. Die Nutzer haften für Schäden an Böden, Wänden und Einrichtung der genutzten Räumlichkeiten. Im Falle eines Schadens wird das FLORAS umgehend in Kenntnis gesetzt und der Schaden wird nach Absprache dann eigenständig behoben.

## **§9) Datenschutz**

1. Wir tragen Sorge dafür, dass personenbezogenen Daten von Ihnen nur erhoben, gespeichert und verarbeitet werden, soweit dies zur vertragsgemäßen Leistungserbringung erforderlich und durch gesetzliche Vorschriften erlaubt, oder vom Gesetzgeber angeordnet ist. Wir werden personenbezogene Daten vertraulich sowie entsprechend den Bestimmungen des geltenden Datenschutzrechts behandeln und nicht an Dritte weitergeben, sofern dies nicht für die Erfüllung der vertraglichen Pflichten erforderlich ist und/oder eine gesetzliche Verpflichtung zur Übermittlung an Dritte besteht.
2. Eventuell erfasste Gesundheitsdaten werden von uns nicht in Kombination mit identitätsbezogenen Daten gespeichert.
3. Für den Fall, dass im Rahmen der Veranstaltungsanmeldung datenschutzrechtliche Einwilligungserklärungen von Ihnen eingeholt werden, weisen wir darauf hin, dass Sie diese jederzeit mit Wirkung für die Zukunft widerrufen können.
4. Weitere Hinweise zum Datenschutz und zu Zweck, Art und Umfang der Erhebung, Verarbeitung und Nutzung personenbezogener Daten auf der Internetseite sind



der Datenschutzerklärung zu entnehmen, die unter dem <http://floras.nrw/datenschutz-2> jederzeit abrufbar ist.

### **§10) Haftungsbeschränkung**

1. Die Nutzung unserer Räume im Innen- und Außenbereich sowie Teilnahme an unseren Online- und vor Ort Seminaren erfolgt auf eigene Gefahr.
2. Wir haften nicht für Seminare-, Coachings & Veranstaltungen von externen Anbietern, die über die Seite der jeweiligen Anbieter gebucht werden oder die als wie folgt beworben werden „FLORAS presents/ invites“.
3. Alle externen Kursleiter & Seminarveranstalter haften selbst für ihre Veranstaltungen, Kurse, Coachings & Events und die daraus resultierenden gesundheitlichen Folgen für den Endverbraucher & Schäden an Einrichtung & Räumen.
4. Wir haften bei Vorsatz oder grober Fahrlässigkeit für alle von uns im Zusammenhang mit der Erbringung unserer vertragsgemäßen Leistungen verursachten Schäden beschränkt.
5. Für unentgeltliche Dienste besteht einer über die in Absatz 1 und Absatz 2 hinausgehende Haftung unsererseits nicht.
6. Im Übrigen haften wir im Zusammenhang mit der Erbringung entgeltlicher Leistungen nur, soweit wir eine wesentliche Vertragspflicht verletzt haben. Als wesentliche Vertragspflichten werden dabei abstrakt solche Pflichten bezeichnet, deren Erfüllung die ordnungsgemäße Durchführung des Vertrages überhaupt erst ermöglicht und auf deren Einhaltung Sie regelmäßig vertrauen dürfen. In diesen Fällen ist die Haftung auf den Ersatz des vorhersehbaren, typischerweise eintretenden Schaden beschränkt.
7. Soweit unsere Haftung nach den vorgenannten Vorschriften ausgeschlossen oder beschränkt wird, gilt dies auch für unsere Erfüllungsgehilfen.
8. Die Haftung nach dem Produkthaftungsgesetz bleibt unberührt.

FLORAS CONCEPTHOUSE  
GESCHÄFTSFÜHRUNG:  
SARAH SPITZNER-ROTHGANGEL  
POSTBANK

07  
KIRCHFELDSTR. 13  
40217 DÜSSELDORF  
[OFFICE@FLORAS.NRW](mailto:OFFICE@FLORAS.NRW)

FYRST/

IBAN DE15 1001 0010 0956 5391  
BIC PBNKDEFF

USTID: DE350431630





## **§11) Änderungen der Geschäftsbedingungen**

1. Änderungen von Leistungen, andere Anpassungen oder für die Umsetzung rechtlicher Pflichten werden behalten wir uns vor, diese AGB jederzeit mit Wirksamkeit auch innerhalb der bestehenden Vertragsverhältnisse zu ändern. Über derartige Änderungen werden wir Sie als Nutzer mindestens 4 Wochen vor dem geplanten Inkrafttreten der Änderungen in Kenntnis setzen. In der Änderungsmitteilung werden wir Sie auf ihr Widerspruchsrecht und auf die Folgen eines Widerspruchs hinweisen. Im Falle des Widerspruchs steht uns das Recht zu, das Vertragsverhältnis mit Ihnen zum geplanten Inkrafttreten der Änderungen zu beenden.

## **§12) Schlussbestimmungen**

1. Auf Verträge zwischen dem Verkäufer und den Kunden findet das Recht der Bundesrepublik Deutschland unter Ausschluss der Gesetze über den internationalen Kauf beweglicher Waren Anwendung. Diese Rechtswahl gilt bei Verbrauchern nur, soweit der durch zwingende Bestimmungen des Rechts des Staates des gewöhnlichen Aufenthaltes des Verbrauchers gewährte Schutz dem Kunden nicht entzogen wird.
2. Sind Sie Kaufmann, juristische Person des öffentlichen Rechts oder öffentlich-rechtliches Sondervermögen, so ist unser Sitz ausschließlicher Gerichtsstand für alle Streitigkeiten aus dem Vertragsverhältnis.
3. Hinweis zur Online-Streitbeilegung

Die EU-Kommission stellt auf der Internetseite <http://ec.europa.eu/consumers/odr/> die Möglichkeit zur Verfügung, ein Beschwerdeverfahren zur Online-Streitbeilegung für Verbraucher (OS) durchzuführen. Der Anbieter ist nicht verpflichtet, an einem Streitbeilegungsverfahren vor einer Verbraucherschlichtungsstelle teilzunehmen.

Stand: 01.08.2022

FLORAS CONCEPTHOUSE  
GESCHÄFTSFÜHRUNG:  
SARAH SPITZNER-ROTHGANGEL  
POSTBANK

07  
KIRCHFELDSTR. 13  
40217 DÜSSELDORF  
[OFFICE@FLORAS.NRW](mailto:OFFICE@FLORAS.NRW)

FYRST/

IBAN DE15 1001 0010 0956 5391  
BIC PBNKDEFF

USTID: DE350431630